

## فصل سوم

# هزینه

# و بهای خدمات

فهرست عناوین

صفحه	عنوان
	فصل دوم: هزینه و بهای خدمات
2	

3	
4	بهای خدمات شهری
5	بهای خدمات کارشناسی و بازدید محل
6	
7	بهای خدمات ذبح احشام در کشتارگاه
8	بهای خدمات غسلخانه و آرامستان
9	بهای خدمات شهرداری
10	بهای خدمات ناشی از تخلفات شهری
11	هزینه و بهای خدمات کارکرد ماشین آلات
12	بهای خدمات حمل پسماند مشاغل خدماتی
13	
14	بهای خدمات ساختمانهای ساخته شده فاقد پروانه یا پایان کار
15	عوارض اشغال معبر
16	
17	هزینه و بهای خدمات تاخیر در ساخت و ساز
18	بهای خدمات تعمیرات ساختمانی
19	بهای خدمات صدور و تمدید پروانه فعالیت و اشتغال
20	آیین نامه ها و دستورالعمل ها

تعرفه شماره (4-3) بهای خدمات کارشناسی و بازدید محل

ردیف	عنوان تعرفه عوارض و خدمات	مأخذ و نحوه محاسبه	منشاء قانونی	توضیحات
1	کارشناسی املاک داخل محدوده قانونی	750/000 ریال	ماده 50 قانون شهرداری و	بند (1): بهای خدمات حق کارشناسی، تشکیل پرونده کمیسیون های ماده 77 و 100 توسط شهرداری
2	کارشناسی املاک داخل حریم شهر	1/000/000 ریال		

<p>به منظور بررسی و پاسخ استعلام های دریافتی به ازاء هر بازدید و پاسخ مطابق بند 7 قابل وصول می باشد.</p> <p>بند (2): بهای خدمات ردیف 7 در ازاء هر پاسخ استعلام قطعی و رهنی و . . . قابل دریافت بوده و چنانچه کارشناسی محل انجام گرفته باشد عوارض ردیف مربوطه جداگانه قابل دریافت می باشد.</p> <p>بند (3): بهای خدمات ردیفهای 1 تا 4 در ازاء هربار کارشناسی و همچنین زمان تمدید پروانه و یا پایانکار قابل دریافت می باشد.</p>	3	کارشناسی املاک اداری و دولتی	3/200/000 ریال
	4	کارشناسی باغات در محدوده قانونی شهر	1/400/000 ریال
	5	کارشناسی مجدد در طول سال	یک دوم هزینه بندهای فوق
	6	حق کارشناسی در امور خدمات شهری و فنی (تاییدیه آشنشانی، خدمات شهری، و...)	1/400/000 ریال
	7	حق کارشناسی در امور استعلامات	400/000 ریال
	8	کارشناسی تایید نقشه	300/000 ریال
	9	صدور دفترچه	500/000
	10	کارشناسی در امور تفکیک اعیانی	4/500/000 ریال
	11	کارشناسی در امور تفکیک عرصه ( فقط در مواردی که مشمول پرداخت سهم خدمات و حق تفکیک و تامین معبر نباشد)	7/500/000 ریال

حبیب نعمت

اکرم یارمحمدی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

عضو شورا

تعارف شماره (3-6) بهای خدمات بردبح احشام در کشتارگاه

ردیف	نوع عوارض	مأخذ و محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
------	-----------	---------------------	--------------	---------

پاره ای از هزینه های جاری کشتارگاه (با توجه به حمل گوشت از فاصله حدود 6 کیلومتری شهر) شامل: 1- دو نفر کارگر کشتارگاه و حمل گوشت 2- هزینه قبوض آب و برق 3- هزینه دامپزشکی 4- هزینه ناظر شرعی و دکتر دامپزشکی 5- هزینه های کامیون یخچال دار 6- و سایر لوازم مصرفی	بند 26 ماده 80 قانون موسوم به شورهاها و تبصره 1 ماده 50 قانون مالیات بر ارزش افزوده	هر رأس 500/000 ریال	ذبح گوسفند و بز	1
		هر رأس 1/500/000 ریال	ذبح گوساله و گاو	2
		هر رأس 1/500/000 ریال	ذبح شتر	3
		700/000 ریال	ذبح شتر مرغ	4

حبیب نعمت

اکرم یارمحمدی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

### تعرفه شماره ( 7 - 3 ) بهای خدمات غسلخانه و آرامستان

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض (ریال)	منشا قانونی	توضیحات
1	هزینه های تدفین (ردیف های 1-6 توضیحات)	30/000/000	ماده 50 تبصره 1 و شورهاها	1- غسلخانه (مواد ضد عفونی و بهداشتی): 2/500/000 ریال
2	هزینه های تدفین (ردیف های 1-6 توضیحات) جهت متوفیانی که غیر ساکن در شهر ارسنجان بوده اند	50/000/000		2- کارگر: 5/500/000 ریال 3- زمین: 8/500/000 ریال 4- کرایه آمبولانس (داخل شهر): 1/500/000

3	هزینه حمل اموات با آمبولانس در محدوده شهر ارسنجان	1/500/000 (ثا بت)	5- بلوک 10/500/000 6- جمع آوری نخاله اضافی 1/500/000 ریال سنگ های قبور می بایست با ابعاد مشخص شده (60×180) به ارتفاع حد اکثر 30 سانتی متر تهیه و نصب گردد.
	4	هزینه حمل اموات با آمبولانس به ازاء هر کیلومتر (رفت و برگشت)	

تبصره 1: هزینه آمبولانس ، غسلخانه و حفر قبور از پرسنل شهرداری و اعضا درجه یک آن ها اخذ نشود.  
تبصره 2: فقط هزینه ردیف 3 توضیحات (8/500/000 ریال) جهت امواتی که اهدا عضو داشته اند (با معرفی نامه) یکصد درصد، جهت افراد تحت پوشش نهاد های حمایتی 100 درصد و همچنین ارائه نامه شورای اسلامی شهر و تا سقف 50 درصد کاهش می یابد. و ردیف های دیگر مشمول هیچ کاهشی نخواهد بود. همچنین مبلغ هزینه این ردیف جهت هر کدام از متوفی ها در قبور طبقاتی به طور جداگانه محاسبه گردیده است و شامل هر دو خواهد شد.  
تبصره 3: مجمع شورای اسلامی می تواند بر اساس تایید، هزینه ردیف 3 توضیحات را برای افراد کم بضاعت تا 100 درصد کاهش دهد.

تبصره 4: هزینه حفر قبور جهت نوزادان و کودکان با هماهنگی شهرداری حداکثر تا میزان 60 درصد کسر می گردد و افرادی که قبر آن ها توسط شهرداری حفر نگردیده فقط هزینه کارگر کسر خواهد گردید/.

حبیب نعمت

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

عضو شورا

تعرفه شماره (8-3) بهای خدمات شهرداری

ردیف	عنوان تعرفه بهای خدمات	مأخذ و نحوه محاسبه بهای خدمات (ریال)	منشاء قانونی	توضیحات
1	خدمات امتیاز حاصل از صدور و تمدید تاکسی تلفنی (کارت صلاحیت شهری) و سرویس مدارس با اعتبار 1 ساله	700/000 ریال	50 تبصره 1 قانون شماره 29000/000	بند (1): در خدمات 5 ردیف امتیاز حاصل از نقل و انتقال تاکسی به اشخاص حقیقی
2	خدمات امتیاز صدور پروانه بهره برداری آژانس تلفنی و سرویس مدارس	25/000/000 ریال		
3	تمدید پروانه آژانس های تلفنی به ازای هر سال	14/000/000 ریال		

قیمت خرید و فروش بنگاهی تایید میباشد	5/000/000	تمدید پروانه سرویس های مدارس به ازای هر سال	4
	یک درصد	نقل و انتقال تاکسی	5
	1/500/000 ریال	انتقال پروانه نمایندگی شرکت های حمل و نقل درون شهری	6
			7
	ماهانه 300/00 ریال	صدور و تمدید پروانه فعالیت رانندگان درون شهری مشمول حق بیمه	8
	10/000/000 ریال	صدور مجوز عبور بارهای ترافیکی (هر محموله در هر بار)	

حبیب نعمت

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

عضو شورا

تعرفه شماره (9-3) بهای خدمات ناشی از تخلفات شهری و یا بهره برداری از

محل

ردیف	عنوان تعرفه بهای خدمات	مأخذ و نحوه محاسبه جرایم (ریال)	منشاء قانونی	توضیحات
1	پخش هر نوع نخاله و ... توسط وانت بار در سطح شهر علاوه بر هزینه جمع آوری	هر مورد 8/000/000 ریال	ماده 9-1	تبصره (1): جرایم تعیین شده در صورت تکرار دفعات دوم و سوم به ترتیب 2 و 3 برابر خواهد شد.
2	پخش هر نوع نخاله و ... توسط	هر مورد		

تبصره (2): شهرداری با شرایط روز برابر مقررات و قانون برخورد و هر گونه خسارت احتمالی متوجه متخلف و شهرداری متضمن هیچ خسارتی نخواهد بود. تبصره (3): ماندن مصالح ساختمانی بعد از مهلت مقرر در مرحله اول اخطار کتبی، مرحله دوم اخطار کتبی بعلاوه مبلغ 4/000/000 ریال جریمه نقدی و ثبت در پرونده ساختمانی و در مرحله سوم علاوه بر اخطار کتبی مصالح ساختمانی به نفع شهرداری ضبط و ثبت میگردد و شهرداری هیچ گونه ادعای خسارتی را نخواهد پذیرفت.	10/000/000 ریال	کامیون در سطح شهر علاوه بر هزینه جمع آوری		3
	هر مورد 5/000/000 ریال	وانت بار	تخلیه و پخش هر نوع نخاله و ... در محلهای غیر مجاز	
	هر مورد 7/000/000 ریال	کامیون	علاوه بر هزینه جمع آوری	
	روزانه 1/000/000 ریال	وانت بارهای مزاحم و دوره گرد در سطح شهر		4
	روزانه 200/000 ریال	وانت بار های دوره گرد در سطح شهر و با مجوز و تعیین محل توسط شهرداری		
	اخطار کتبی	مرحله اول	ریختن مصالح ساختمانی در معابر اصلی شهری (بدون مجوز شهرداری)	5
	مرحله اول + جریمه نقدی 4/000/000 ریال	مرحله دوم		
	مرحله اول + هزینه جمع مصالح آوری	مرحله سوم		

حبیب نعمت

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

عضو شورا

تعرفه شماره (10-3) - هزینه و بهای خدمات کارکرد ماشین آلات

ردیف	عنوان تعرفه بهای خدمات	مأخذ و نحوه محاسبه بهای خدمات (ریال)	منشاء قانونی	توضیحات
1	کرایه لودر	هر ساعت 5/000/000	تبصره 1 -	تبصره 1 : کارکرد لودر، گیردر و بیل مکانیکی خارج از شهر حداقل 5 ساعت + محاسبه هزینه مسیر رفت و آمد گیردر،

<p>مخارج راننده و تأمین سوخت به عهده کارفرماست .</p> <p>تبصره 2: بهای حمل آب توسط تانکر شهرداری (10/000 لیتر) در محدوده شهر 3/500/000 ریال و در خارج از محدوده به ازای هر کیلومتر 200/000 ریال + کرایه داخل محدوده شهر</p> <p>تبصره 3: در مورد بندهای 5 و 6 در صورت خرید آب از شهرداری هزینه آن به بهای مورد نظر اضافه میگردد.</p> <p>تبصره 4: بند 2، 7، 10، 11 کرایه به عهده مودی میباشد</p>	هر ساعت 4/000/000	کرایه مینی لودر	2
	طبق تعرفه حمل و نقل	کرایه کامیون	3
	800/000 ریال	حمل خاک و نخاله ساختمانی به ازای هر تن	4
	هر سرویس 5/500/000 ریال	کرایه آبپاش (در حریم شهر)	5
	هر سرویس 4/500/000	کرایه آبپاش (محدوده خدماتی شهر)	6
	هر ساعت 700/000	کرایه بالابر	7
	هر ساعت 6/000/000	کرایه گریدر	8
	هر ساعت 6/000/000	کرایه بیل مکانیکی-پاکت	9
	هر ساعت 8/000/000	کرایه بیل مکانیکی-چکش	
	هر ساعت 1/500/000	کرایه غلطک سی جی	10
	با اپراتور هر ساعت 2/500/000	کرایه کاتر	11

حبیب نعمت

اکرم یار محمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

تعرفه شماره ( 3-11 ) - بهای خدمات حمل پسماند مشاغل خدماتی

ردیف	عنوان تعرفه عوارض	و نحوه محاسبه عوارض ماهیانه (ریال)	منشاء قانونی	توضیحات
1	بانک ها و موسسات دولتی	3/600/000	ماده 9 - قانون مالیات	* بهای پسماند بایستی همراه عوارض نوسازی سالیانه وصول گردد.
2	داروخانه	1/700/000		*بهای خدمات سنوات قبل در صورت عدم



<p>پرداخت(به روز) به نرخ سال جاری محاسبه میگردد.</p> <p>* مطبهایی که به جز طبابت هم حجامت و هم تزریقات دارند مشمول پرداخت هر دو گروه هزینه می باشند ؛ ولی چنانچه فقط تزریقات و یا فقط حجامت را انجام میدهند مشمول پرداخت نصف هزینه گروه تزریقات - حجامت اند.</p>	1/700/000	دفاتر وکالت و بیمه	3
	1/400/000	مطب پزشکان عمومی و فیزیوتراپها	4
	3/000/000	مطب دندان پزشکی ، تزریقات و حجامت	5
	3/000/000	ادارات و نهاد ها و پست بانک ها	6
	1/400/000	صنوف خانگی	7
	1/400/000	جایگاه های سوخت	8
	170/000	مسکونی	9
	280/000	تجاری کم زباله	10
	400/000	تجاری با زباله متوسط	11
	550/000	تجاری پر زباله	12

حبیب

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

نعمت الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

تعارف شماره (3-13) بهای خدمات ساختمانهای ساخته شده فاقد پروانه یا پایان کار

ردیف	عنوان تعرفه	مأخذ ونحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
1	عوارض سال 1369 و قبل از آن	مسکونی	بند 26 ماده 80 قانون موسوم به شوراها و تبصره 1 ماده 50 قانون مالیات بر ارزش	
		تجاری		

	افروده	محاسبه به نرخ روز		
2		به نرخ روز محاسبه و وصول گردد.	بعد از سال	1369

حبیب  
عضو شورا

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی  
مصطفی رحیمی  
عضو شورا  
رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

سجاد رحیمی  
عبداله رضایی  
شهردار ارسنجان  
عضو شورا

نعمت الهی  
عضو شورا

**تعرفه شماره (3-14) هزینه اشغال معبر**

ردیف	عنوان عوارض	مأخذ ونحوه محاسبه عوارض (سالیانه)	منشاء قانونی	توضیحات
1	اشغال	5 DCPK	بند 26 ماده 80 قانون موسوم به شوراها و تبصره 1 ماده 50 قانون مالیات بر ارزش افزوده	D: عرض زمین که بر معبر است C: عرض معبر P: قیمت منطقه بندی K: ضریب تعدیلی مصوب شورا جهت هر منطقه

		معتبر
*تبصره: هنگام صدور پروانه و هر بار تمدید اخذ گردد. در صورت احراز اشغال معتبر به تشخیص شهرداری، عوارض این ردیف در هر مرتبه قابل وصول می باشد.		

اکرم یارمحمودی

عضو شورا

شاهرخ نعمتی  
مصطفی رحیمی

عضو شورا  
رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

سجاد رحیمی  
عبداله رضایی  
شهردار ارسنجان  
عضو شورا

حبیب نعمت الهی

عضو شورا

### تعرفه شماره (18-3) بهای خدمات تعمیرات ساختمانی

ردیف	عنوان تعرفه عوارض و خدمات	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض (متر مربع زیربنا)	منشاء قانونی	توضیحات
1	مسکونی	%25	قانونه ماده 50 تبصره 1 و شوراها و موسوم به	بند (1): هزینه تعمیرات شامل تعمیرات داخلی ساختمان و تغییر سقف و مساحت زیربنای موجود می باشد. بند (2): تعمیرات بایستی بدون حذف دیوار یا تغییر در زیر بنا و یا تعویض سقف باشد. *نما سازی برای ردیف های 1 تا 3 از پرداخت عوارض معاف می باشند.
2	تجاری	%20		
3	اداری	%40		

		20%	سایر کاربری ها	4
		30% تعمیرات اساسی	تعمیرات جزئی	5

حبیب

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

نعمت الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

تعرفه شماره (19-3) بهای خدمات صدور و تمدید پروانه فعالیت و اشتغال

ردیف	عنوان تعرفه عوارض و خدمات	نرخ (ریال)	توضیحات
1	صدور و تمدید پروانه فعالیت و یا اشتغال با ظرفیت بالای 6 تن	8/000/000	
2	صدور پروانه فعالیت و یا اشتغال با ظرفیت بین 3.5 تا 6 تن	3/500/000	
3	صدور پروانه فعالیت و یا اشتغال با ظرفیت بین 1.5 تا 3.5 (نیسان و مشابه)	2/200/000	
4	صدور پروانه فعالیت و	1/800/000	

		یا اشتغال با ظرفیت کمتر از 1.5 تن	
	3/500/000	صدور پروانه فعالیت و یا اشتغال با ظرفیت بالای 27 نفر	5

مبلغ	شرح بهای خدمات	ردیف
------	----------------	------

	2/200/000	صدور پروانه فعالیت و یا اشتغال با ظرفیت 16 تا 26 نفر	6
	1/800/000	صدور پروانه فعالیت و یا اشتغال با ظرفیت حداکثر 15 نفر	7

حبیب

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

نعمت الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

تعرفه شماره .....: بهای خدمات آماده سازی و حفاری

بهای خدمات آماده سازی	به قیمت تمام شده که توسط شهرداری برآورد میگردد
حفاری آسفالت نو (با قدمت کمتر از سال)	
حفاری آسفالت کهنه (با قدمت بالای سال)	
حفاری و تخریب موزاییک و سنگ فرش	
حفاری زیرسازی	
حفاری زیرسازی	
حفاری خاکی در اراضی که هیچگونه عملیات بهسازی در آن انجام نگردیده است.	

حبیب نعمت

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

الهی

مصطفی رحیمی

عبداله رضایی

عضو شورا

عضو شورا

شهردار ارسنجان

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

## فصل چهارم

# (آیین نامه و دستورالعمل ها)

تعرفه (1-4)- آیین نامه تقسیط عوارض و بهاء خدمات و مطالبات با توجه به پیشنهاد شماره 3396 مورخ 95/9/23 شهرداری ارسنجان و به استناد مصوبه شماره 132 مورخ 95/9/23 شورای اسلامی شهر ارسنجان و مستند به ماده 32 اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده 73 قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب 1380 و ماده 59 قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور و بند 9 ماده 71 قانون شوراها ، تقسیط عوارض و مطالبات شهرداری ارسنجان به شرح آیین نامه زیر خواهد بود.

ماده 1- این آیین نامه در راستای ماده 32 اصلاحی آیین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده 73 قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب 1380 و ماده 59 قانون رفع موانع تولید و رقابت پذیری و ارتقاء نظام مالی کشور و به منظور ایجاد رویه واحد در تقسیط عوارض و بهاء خدمات و کمک به متقاضیان صدور پروانه ساختمانی در پرداخت عوارض و همچنین احقاق حقوق شهرداری در اجرای تقسیط بدهی های مؤدی به شهرداری می باشد.

ماده 2 - کلیه ی عوارض و بهاء خدمات به استثناء عوارض ملی از جمله نوسازی ، کسب و پیشه ، سر قفلی و اتومبیل و بهاء فروش اموال منقول و غیر منقول مشمول مقررات این آیین نامه می باشد.

تبصره 1 - کلیه ی مبالغی که شهرداری به استناد مقررات مربوطه برای سایر ادارات و سازمانهای دیگر ( سازمانهای غیر مرتبط به شهرداری ) اخذ می کند قابل تقسیط نبوده و از مقررات این آیین نامه مستثنی هستند.

تبصره 2- عوارض مورد مطالبه شهرداری از ادارات ، سازمانهای دولتی ، نهاد های عمومی ، انقلاب اسلامی و نیروهای نظامی و انتظامی و..... که به نحوی از بودجه دولتی سهم دارند قابل تقسیط نمی باشد.

ماده 3- اصل بر پرداخت نقدی کلیه ی عوارض و مطالبات شهرداری است.

ماده 4- در صورتی که متقاضیان صدور پروانه ساختمانی یا بدهکاران شهرداری توانایی پرداخت بدهی خود را به صورت یکجا ( نقدی) نداشته باشند می توانند به صورت تقسیط پرداخت نمایند.

ماده 5- عوارض و مطالبات موضوع ماده 2 به صورت زیر قابل تقسیط می باشد. (در صورت تقسیط عوارض استفاده از هرگونه کاهش ممنوع میباشد.)

ردیف	مبلغ عوارض	درصد نقدی	درصد تقسیط	ملاحظات
1	از 25.000.000 ریال تا 60.000.000 ریال	60%	40%	حداکثر 2 فقره چک به مدت حداکثر هشت ماهه
2	از 60.000.000 ریال و بیشتر	50%	50%	حداکثر 4 فقره چک به مدت حداکثر هجده ماهه

ماده 6- در صورتی که متقاضی تقاضای پرداخت به صورت تقسیط را داشته باشد با تکمیل قراردادی که در هنگام تقسیط با شهرداری منعقد می نماید متعهد به پرداخت مانده بدهی خواهد بود.

ماده 7- متقاضیان در هنگام تقسیط بدهی خود می بایست مدارک ذیل را تحویل نمایند.

1- ارایه صورتحساب مورد تایید بانک مرتبط با حساب بانکی صاحب چک

2- به تعداد اقساط ، چک صیادی معتبره عهده ی بانک های مستقر در شهر ارسنجان توسط متقاضی تقسیط. . .

3- امضا و تحویل قرارداد ضمیمه آیین نامه .

ماده 8- در زمان نقل و انتقال یا اخذ یابانکار کلیه چک های تقسیطی ، حال شده و جواب استعلام نقل و انتقال منوط به تسویه حساب میباشد.

ماده 9 - شهرداری میتواند از پاسخ مثبت به استعلام متقاضیانی که به هر صورت چکهای آنها در موعد مقرر وصول نشده است خودداری نماید.



ماده 10 - در صورت عدم وصول چکهای تقسیمی در سر رسیدهای مقرر ، به نسبت مانده بدهی مودی ، عوارض به نرخ روز محاسبه و قابل وصول خواهد بود.

ماده 11 - کلیه موارد و تبصره های قرارداد جزء لاینفک این آیین نامه می باشد.

ماده 12 - این آیین نامه در 12 ماده سه تبصره تنظیم که پس از تصویب شورای اسلامی شهر طبق بند 9 ماده 71 قانون تشکیلات شوراها لازم الاجراء می باشد و کلیه رویه ها و مصوبات قبلی شورا با تصویب این آیین نامه ملغی می گردد .

حبیب	اکرم یارمحمدی	شاهرخ نعمتی	سجاد رحیمی	نعمت الهی
		مصطفی رحیمی	عبداله رضایی	
	عضو شورا	عضو شورا	شهردار ارسنجان	
	رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان		عضو شورا	عضو شورا

تعرفه شماره (2-4) - آیین نامه اجرایی نحوه وصول عوارض و بهاء خدمات در اجرای ماده 74 قانونی شهرداریها و مستند به بند 9 ماده 71 قانون شوراها و ماده 30 آیین نامه مالی شهرداری ها ، آیین نامه اجرایی وصول عوارض شهرداری به شرح زیر مشتمل بر 10 ماده و 15 تبصره در جلسه شماره 17 مورخه 96/10/12 شورای اسلامی شهر ارسنجان به تصویب رسید.

فصل اول

ماده 1 - منظور از عوارض ، درآمد و بهای خدمات مندرج در این آیین نامه کلیه ی مواردی است که مستند به قوانین و مقررات مربوطه تعیین و وضع و در قالب تعرفه درآمدی شهرداری ( موضوع ماده 30 آیین نامه مالی شهرداری ها ) وصول آن دارای اعتبار قانونی شود و نیز بقایای عوارض لغو شده ای که به موجب قوانین و مقررات برقرار شده ولیکن لاوصول مانده اند.

ماده 2 - شهرداری مکلف است برای وصول عوارض ، درآمد و بهای خدمات قطعی شده از مؤدیان طبق این آیین نامه عمل نماید، در صورتی که به هنگام برقراری آنها نحوه ی خاصی برای وصول پیش بینی شده باشد طبق آن عمل خواهد شد.

ماده 3 - شهرداری مکلف است در موقع پاسخ به استعلام مراجع قانونی و نیز هنگام صدور پروانه اقدامات عمرانی و شروع یا تکمیل و اتمام ساختمان و یا تفکیک اراضی یا ساختمان ، میزان عوارض و نیز بقایای عوارض قانونی متعلق به همان ملک یا منبع عوارض را که برابر مقررات و تعرفه مصوب و معتبر محاسبه شده است در فرم صورت حساب بدهی به مالک یا نماینده ی قانونی وی و یا ذینفع ( درخواست کننده پروانه و استعلام ) و نیز مرجع استعلام کننده ظرف مهلت های مقرر قانونی ابلاغ و پاسخ استعلام و صدور پروانه را منوط به صدور مفاصا حساب نماید و به مجرد پرداخت عوارض های مربوطه از ناحیه ی اشخاص ذینفع ، شهرداری موظف است مفاصا حساب مربوط به منبع عوارض را صادر و پاسخ استعلام را داده و پروانه اقدامات عمرانی و شروع یا تکمیل و اتمام ساختمان و یا تفکیک اراضی و یا ساختمان را برابر مقررات صادر نماید، مگر آنکه در تعرفه عوارض و مقررات موضوع و نحوه خاص دیگری پیش بینی شده باشد.

تبصره 1 - چنانچه اشخاص مذکور در این ماده نسبت به نوع و میزان و یا نحوه محاسبه عوارض یا بقایای عوارض ( عوارض لغو شده و لاوصول مانده ) تعیین شده از طرف مأمور تشخیص شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته که ضمن صورت حساب بدهی به آنان ، توسط شهرداری ابلاغ و تسلیم می شود، اعتراض داشته باشند، می توانند فرم برگ اعتراض که شامل شماره حساب بانکی مؤدی برای برگشت مطالبات بیش از میزان بدهی متعلقه و آدرس مکاتبات است را تکمیل و میزان عوارض درخواستی شهرداری را به عنوان امانت ( موضوع تبصره 2 ماده 78 قانون شهرداری ) به حساب سپرده شهرداری در نزد بانک تودیع و با ارائه فیش بانکی ، از شهرداری رسید وجه دریافت نماید. شهرداری مکلف است بلافاصله نسبت به صدور رسید وجه اقدام و مورد را به همراه برگ اعتراض به کمیسیون ماده 77 قانون شهرداری ارجاع و بدون انتظار نتیجه کار کمیسیون ، نسبت به صدور پروانه و پاسخ استعلام مورد نظر برابر مقررات اعلام نماید. بدیهی است شهرداری در صورت انصراف

مالک یا قائم مقام قانونی مالک از اعتراض ( که می بایستی کتباً ارائه شود ) یا توافق مالک با شهرداری ( مستند به صورت جلسه توافق ، موضوع بند به تبصره 2 ماده 6 آیین نامه ) و یا رأی صادره از سوی کمیسیون ماده 77 قانون شهرداری که قطعی شده باشد حق برداشت مبلغ به امانت گذارده شده در حساب سیرده را که به شهرداری تعلق یافته به صورت کلی یا جزئی دارد و مابقی را که متعلق به سیرده گذار است ( به هر میزان که باشد ) و ممکن است که شامل تمام یا قسمتی از وجه تودیع شده باشد ، همزمان با برداشت سهم خود به حساب بانکی ذینفع ( پرداخت کننده ) که در برگ اعتراض قید شده است واریز یا طی چک مسترد دارد . بدیهی است در صورت عدم معرفی شماره حساب بانکی و یا عدم مراجعه مالک برای دریافت سهم خود ، برابر مفاد تبصره 2 ماده 78 قانون شهرداری رفتار خواهد شد.

تبصره 2 - در صورت درخواست تقسیط عوارض از طرف مؤدی ، شهرداری موظف است بر اساس آیین نامه تقسیط عوارض اقدام نماید.

ماده 4- شهرداری مکلف است در پاسخ به استعلام دفاتر اسناد رسمی در اجرای تبصره ذیل ماده 74 قانون شهرداری که اعلام می دارد دفاتر اسناد رسمی قبل از انجام معامله کتباً مفاصا حساب نسبت به عوارض ملک مورد معامله را خواستار شوند، شهرداری می بایست ظرف مدت 10 روز پس از وصول نامه دفترخانه اسناد رسمی ، عوارض یا بقایای متعلق به ملک را محاسبه و میزان بدهی ملک را تعیین نماید. در صورت پرداخت بدهی توسط مالک یا ذینفع یا بدهکار نبودن از بابت عوارض و معافیت آن مفاصا حساب با ذکر کامل مشخصات ملک و مالک و احیاناً مبلغ و شماره و تاریخ فیش بانکی مؤید پرداخت به حساب بانکی شهرداری تنظیم و نسخه ای به پرداخت کننده (در صورت مراجعه) تسلیم و نسخه ی دیگری به دفترخانه ارسال خواهد شد، در صورت بدهکار بودن ملک و عدم پرداخت توسط مالک یا ذینفع، صورت حساب بدهی ملک ، با ذکر مشخصات کامل ملک ، میزان بدهی از بابت هر یک از عوارض متعلق به ملک شماره حساب بانکی شهرداری و آدرس بانک شهرداری تنظیم و ظرف مدت 10 روز صادر شده ، نسخه ای از آن به ذینفع ( در صورت مراجعه ) تسلیم و نسخه ای دیگر ظرف مهلت مذکور ( 10 روز از تاریخ وصولنامه به دفترخانه) به دفترخانه استعلام کننده جهت اطلاع ، اقدام و ابلاغ به مالک یا ذینفع ارسال خواهد شد.

تبصره 1: چنانچه مالک قصد انجام معامله را داشته باشد ملزم به پرداخت عوارض تعیین شده در صورت حساب بدهی و اخذ مفاصا حساب از شهرداری و ارائه آن به دفترخانه می باشد و اگر به

تشخیص شهرداری اعتراض داشته باشد مبلغ تعیین شده در صورت حساب بدهی تنظیمی از طرف شهرداری را در صندوق ثبت معرفی شده از سوی شهرداری به ودیعه خواهد گذاشت، رسید ثبت ( صندوق معرفی شده از سوی شهرداری ) به منظور مفاصا حساب برای دفتر خانه تلقی شده و معامله انجام خواهد شد.

تبصره 2: صندوق ثبت مکلف است، صورتی باقید مشخصات کامل تودیع کنندگان عوارض و ملک مورد معامله را بلافاصله بعد از تودیع به شهرداری ارسال دارد و به محض اعلام شهرداری مستند به رای کمیسیون رفع اختلاف یا مراجع توافق و یا انصراف کتبی مالک از اعتراض مبلغ تودیع شده را به نام هر مودی تفکیکاً به حساب بانکی شهرداری پرداخت کند و هر گاه کمیسیون رفع اختلاف یا مراجع توافق اعتراض مالک را کلاً یا بعضاً وارد تشخیص بدهد صندوق ثبت تمام یا قسمتی از وجه تودیع شده را بر حسب مورد به مالک مسترد می دارد.

فصل دوم: تشخیص

ماده 5: تشخیص بدهی اشخاص ناشی از عوارض یا بهای خدمات و تطبیق وضع هر مؤدی یا هر مورد، با تعرفه عوارض و درآمدهای مصوب موضوع ماده 30 آیین نامه مالی شهرداری، به عهده مأمورین تشخیص یا کسانی است که از طرف شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته با رعایت ماده 31 آیین نامه مالی شهرداری ها طی ابلاغ رسمی، دارای اختیار تشخیص بدهی عوارض باشد.

ماده 6: شهرداری می تواند به وسیله مأموران تشخیص خود که دارای کارت شناسائی معتبر و معرفی نامه از شهرداریها باشند، دفاتر قانونی و پرونده های موسسات و کارخانجات و شرکت هایی را که در اجرای ماده 78 قانون شهرداری مکلف به وصول عوارض به نفع شهرداری و ایصال آن به حساب شهرداری یا حساب بانکی معرفی شده در تعرفه عوارض می باشند. کنترل و دفاتر و مأخذ موجودی را برای احراز اینکه صاحب موسسه و یا کارخانه و یا شرکت و یا کارمندی که دفاتر نزد اوست به تکالیف خود در امر وصول و ایصال عوارض مقرر عمل کرده یا نه، رسیدگی کنند و صاحبان این قبیل موسسات و نیز مؤدیان عوارض شهرداری به ویژه مؤدیان عوارض کسب مکلفند موجبات تسهیل رسیدگی را برای مأمور تشخیص شهرداری فراهم آورند.

تبصره 1: دفاتر قانونی عبارت اند از دفتر روزنامه ( اعم از نقدی یا غیر نقدی )، دفتر انبار کالاها و محصولات تولید شده و مواد اولیه و قطعات، دفتر کل موضوع قانون تجارت و یا دفتر

مخصوصی که وزارت امور اقتصادی و دارایی به عنوان دفتر مشاغل (دفتر درآمد و هزینه) تهیه و در دسترس مؤدیان قرار می دهد.

تبصره 2: در صورتی که موسسات مذکور در این ماده از وصول و ایصال عوارض یا ارائه دفاتر قانونی و مدارک (اثبات و ثبت شده) خودداری کنند یا مدارک و دفاتر ارائه شده فاقد اصالت و صحت باشد، مأموران تشخیص می توانند بر مبنای امارات و قرائن موجود، میزان عوارض را به طور علی الراس تعیین کنند تا از طریق صدور پیش آگهی و اخطاریه از موسسات مربوطه مطالبه گردد. میزان تشخیص عوارض به صورت علی الراس تا مبلغ 400/000/00 ریال به عهده مأمور تشخیص و مازاد بر آن به عهده کمیسیون سه نفره شامل یک نفر مأمور تشخیص با انتخاب رییس امور مالی (در شهرداری های دارای پست معاون مالی و اداری با انتخاب وی) و رییس درآمد شهرداری (در شهرداری های دارای مناطق، مسئول درآمد، منطقه شهرداری با تأیید رییس درآمد شهرداری) و مأمور تشخیص پرونده خواهد بود، کمیسیون می تواند در هنگام تشخیص از مؤدی نیز دعوت به عمل آورد بدیهی است در صورت اعتراض مؤدی به تشخیص مذکور، به اعتراض واصله طبق ماده 77 قانون شهرداری رسیدگی خواهد شد.

تبصره 3: مأمورین تشخیص که در اجرای این ماده، دفاتر قانونی و مدارک مؤدی را مورد رسیدگی قرار می دهند مکلف اند از افشای اطلاعات مکتسبه، جز در موارد مربوط به تشخیص عوارض و اعلام آن به سازمان ها و مدیران ذیصلاح خود داری نمایند. مأموران مذکور مکلفند کمال دقت و بی نظری را در تشخیص های خود به کار برند و در صورت تخلف به وضع آنها در هیأت رسیدگی به تخلفات اداری رسیدگی و تنبیهات مقرر درباره آنها اتخاذ و به موقع اجراء گذارده خواهد شد.

فصل سوم: صدور پیش آگهی

ماده 7: در صورت امتناع مؤدی از پرداخت عوارض در مهلت مذکور ماده 3، شهرداری مبادرت به صدور پیش آگهی می نماید.

تبصره 1: پیش آگهی صادره شامل موارد زیر بوده و هرگاه مؤدی منبع عوارض یک شخص (اعم از حقیقی و حقوقی) باشد پیش آگهی با ذکر نام و مشخصات وی و اگر متعدد باشد حتی الامکان با ذکر نام و مشخصات کلیه اشخاص در دو نسخه تهیه خواهد شد. پیش آگهی می بایست دارای مشخصات زیر باشد:

الف) مشخصات مؤدی و مؤدیان شامل نام و نام خانوادگی افراد و نام رسمی و یا عرفی اشخاص و موسسات که مؤدی مورد نظر شهرداری می باشند. ب) موضوع عوارض و میزان و مبلغ آن با ذکر مشخصات کامل و مستندات قانونی آن.

ج) مهلت اعتراض ( حداقل یک هفته ) و ذکر اینکه در صورت عدم اعتراض در مهلت مقرر در پیش آگهی عوارض به منزله قبول از ناحیه مؤدی تلقی شده و قطعی و لازم الاجرا خواهد بود.

د) ذکر اینکه هزینه ی اجرائی وصول عوارض ، در صورت اقدام به عملیات اجرائی از طرف شهرداری به عهده مؤدی یا مؤدیان خواهد بود.

تبصره 2: پیش آگهی عوارض باید بر اساس مأخذ صحیح قانون متکی به دلایل باشد و به نحوی تنظیم گردد که کلیه ی مشخصات منبع عوارض و همچنین میزان بدهی ناشی از عوارض مربوطه و نحوه تشخیص اعم از قطعی یا علی الرأس در آن قید گردد و برای مؤدی روشن باشد.

تبصره 3: امضاکنندگان پیش آگهی عوارض باید نام کامل و سمت خود را در برگ پیش آگهی عوارض به طور خوانا قید و برگ مذکور راممهور به مهر مجازی که شهرداری برای این منظور تعیین می کند نمایند و مسئول مندرجات برگ پیش آگهی عوارض و نظریه خود خواهند بود و در صورت استعلام مؤدی از نحوه ی تشخیص و محاسبه عوارض مکلفند مراتب را با صدور صورت حساب بدهی به مؤدی ابلاغ و توضیحات لازم را در این خصوص به او بدهند.

ماده 8 : پیش آگهی عوارض مربوط به وزارتخانه ها و ادارات و سازمانها و موسسات دولتی و موسسات و نهادهای عمومی و غیر دولتی باید به رییس دفتر وزارتخانه یا رییس دفتر ادارات و سازمانها به شرح فوق ابلاغ گردد.

تبصره 1 : در صورتی که پیش آگهی مربوط به شرکت باشد به مدیر یا رییس دفتر بر طبق مقررات این آیین نامه ابلاغ می شود.

تبصره 2 : چنانچه پیش آگهی مربوط به شرکت یا بازرگانان متوقف باشد علاوه بر ابلاغ پیش آگهی ، یک نسخه پیش آگهی جهت اقدام به مدیر تسویه یا اداره ورشکستگی ارسال می شود.

ماده 9: روز ابلاغ پیش آگهی و روز تسلیم اعتراض و تعطیلات پس از انقضای مدت جزء مهلت مقرر محسوب نخواهد شد.

تبصره: هرگاه مؤدی در داخل کشور و در داخل حوزه شهرداری سکونت داشته باشد 20 روز و در صورتی که خارج از کشور ساکن باشد دو ماه مهلت به مدت اعتراض در پیش آگهی اضافه خواهد شد.

فصل چهارم: نحوه ابلاغ پیش آگهی، اخطاریه، ابلاغیه

ماده 10: پیش آگهی باید با ابلاغ قانونی، طبق موارد مذکور در فصل ابلاغ، قانون آیین دادرسی مدنی به مؤدی یا مؤدیان ابلاغ گردد و در پیش آگهی قید شود که عوارض متعلقه را ظرف مهلت معینی (ده روز) از تاریخ رؤیت پیش آگهی به حساب (معرفی شده در پیش آگهی) درآمد شهرداری واریز و رسید دریافت نماید و هرگاه نسبت به میزان عوارض مندرج در پیش آگهی اعتراض دارند ظرف مدت مذکور، موارد اعتراض خود را کتباً همراه با مدارک مثبت به شهرداری تسلیم و رسید دریافت دارند و یا به هنگام رؤیت پیش آگهی مرقوم و امضا نموده و به مأمور ابلاغ تحویل نمایند.

در این صورت شهرداری پرونده را جهت رسیدگی و صدور رأی قطعی به کمیسیون ماده 77 قانون شهرداری ارسال خواهد داشت. چنانچه میزان عوارض مندرج در پیش آگهی مورد قبول مؤدی واقع شود و نسبت به عوارض تعیین شده اعتراضی نداشته باشد ولیکن خواستار تقسیط عوارض متعلقه گردد. در این حالت مؤدی می بایستی در ذیل نسخه دوم اعلام قبولی نماید، از این لحظه به بعد عوارض قطعی شده است، لکن دریافت آن به صورت قسطی مطابق آیین نامه تقسیط عوارض خواهد بود.

تبصره 1: پیش آگهی، اخطاریه، ابلاغیه با اخذ رسید در دفتر مخصوص که اوراق آن برگ شماری شده نخ کشی و پلمپ سربی شده باشد و برای هر سال یک جلد جداگانه تهیه شود. به مأمور ابلاغ تسلیم و مأمور ابلاغ موظف است ظرف مدت 10 روز آن را به رؤیت مخاطب رسانیده و یک نسخه آن را به وی تسلیم و نسخه دوم رؤیت شده را با ذکر تاریخ و گواهی امضا دریافت کننده پیش آگهی، اخطاریه، ابلاغیه جهت ثبت در دفتر مذکور و ضبط در پرونده به دفتر شهرداری عودت دهد.

تبصره 2: هرگاه مؤدی مخاطب، در محل کسب و پیشه و سکونت خود حاضر نباشد پیش آگهی یا اخطاریه و یا ابلاغیه به متصدی امور و یا کسانی که در محل با وی زندگی کرده و یا همکاری میکنند ابلاغ می شود، مشروط بر اینکه سن ظاهری آنان به حدی از رشد رسیده باشد که اهمیت پیش آگهی، اخطاریه و ابلاغیه را تمیز دهند.

تبصره 3 : هر گاه شخص نامبرده در تبصره 2 و یا مؤدی مخاطب در پیش آگهی یا اخطاریه و یا ابلاغیه از رؤیت امتناع کنند مأمور ابلاغ مکلف است پیش آگهی ، اخطاریه و ابلاغیه را با حضور یک نفر مأمور انتظامی و یا دو نفر شاهد به محل کسب و پیشینه و یا سکونت مؤدی الصاق و مراتب امتناع از رؤیت را با ذکر مشخصات و محل اقامت شهود و به امضا آنان برساند ، هر گاه مأمور ابلاغ مأمور انتظامی باشد حضور مأمور انتظامی دیگر و شهود الزامی نیست. /

حبیب نعمت

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی

سجاد رحیمی

عضو شورا

رییس شورای اسلامی شهر ارسنجان

عضو شورا

مصطفی رحیمی

شهردار ارسنجان

عضو شورا

الهی

عبداله رضایی

عضو شورا

تعارف شماره (3-4) - آیین نامه معافیت ها و کاهش عوارض ها  
1- معافیت های موضوع مصوبه شماره 132 مورخ 1395/9/23 شورای اسلامی شهر ارسنجان در خصوص دستور العمل حمایتی از خانواده معظم شهداء ، جانبازان ، ایثار گران و خانواده های تحت پوشش کمیته امداد خمینی(ره) و بهزیستی

الف) افراد تحت شمول

- 1- خانواده معظم شهداء: شامل پدر، مادر، همسر و فرزندان شهید با گواهی بنیاد شهید و امور ایثارگران.
- 2- جانبازان: صرفاً شخص جانباز 25% و بالاتر با گواهی بنیاد شهید و امور ایثارگران.
- 3- آزادگان: صرفاً شخص آزاده با هر مدت زمان آزادگی با گواهی بنیاد شهید و امور ایثارگران.



4- ایثار گران: کلیه رزمندگان بسیجی که به صورت داوطلبانه حداقل 6 ماه متوالی و یا 9 ماه متناوب با گواهی ناحیه بسیج حضور در جبهه های هشت سال دفاع مقدس را دارند. (طبق قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران)

5- خانواده های تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره): اشخاصی که بعنوان سرپرست خانواده تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) می باشند.

6- خانواده های تحت پوشش سازمان بهزیستی: اشخاصی که به عنوان سرپرست خانواده به دلیل داشتن معلولیت های ذهنی و جسمی تحت پوشش سازمان بهزیستی می باشند. همچنین خانواده هایی که حداقل دو نفر از اعضای خانواده دارای معلولیت های ذهنی و جسمی بوده و تحت پوشش سازمان بهزیستی می باشند.  
(ب) میزان معافیت

1- خانواده محترم شهدا، جانبازان و آزادگان از پرداخت کلیه عوارض صدور مجوز ساختمانی به تناسب یک واحد مسکونی به مساحت 120 مترمربع زیر بنای مسکونی و یک واحد تجاری به مساحت 20 مترمربع زیر بنای تجاری برای یک مرتبه بر روی اراضی و املاکی که امکان صدور مجوز بر روی آنها برای شهرداری میسر می باشد معاف می باشند.

2- ایثارگران از پرداخت کلیه عوارض صدور مجوز ساختمانی به تناسب یک واحد مسکونی به مساحت 120 مترمربع بر روی اراضی و املاکی که امکان صدور مجوز بر روی آنها برای شهرداری میسر می باشد معاف می باشند. (براساس ماده 6 قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران)

3- خانواده های تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و بهزیستی حداکثر تا پرداخت 50% بهای خدمات بندهای قید شده در تعرفه مذکور مربوط به گلشن رضوان معاف می باشند.

تبصره 1: افراد مشمول صرفاً به با ارائه نامه از مراجع مربوطه قابل قبول می باشد

تبصره 2: پدر و مادر خانواده معزز شهدا و همچنین افراد درجه یک شهرداری از پرداخت هزینه های مربوط به گلشن رضوان معاف می باشند

حبیب نعمت

اکرم یارمحمودی

شاهرخ نعمتی  
مصطفی رحیمی

سجاد رحیمی  
عبداله رضایی

الهی

عضو شورا

شهردار ارسنجان  
عضو شورا

عضو شورا  
رئیس شورای اسلامی شهر ارسنجان  
عضو شورا